

Приложение № 8
к приказу министерства культуры и
национальной политики области
от 26.12.2018 № 280-ОД

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ № 8
на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов

Наименование областного государственного учреждения: Государственное бюджетное учреждение культуры «Амурская областная детская библиотека»

Виды деятельности областного государственного учреждения: Услуги библиотек и архивов

Вид областного государственного учреждения: Библиотека

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых услугах
Раздел 1

1. Наименование государственной услуги: **Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки**

2. Категории потребителей государственной услуги: **физические лица**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатели, характеризующие содержание государственной услуги	Показатели, характеризующие условия (формы) оказания государственной услуги	Показатель качества государственной услуги			Значения показателей качества государственной услуги		
			наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		2019 год	2020 год	2021 год
				Наименование показателя	код			
9101000.99.0.ББ71АА00000	-	В стационарных условиях	-	-	-	-	-	-
9101000.99.0.ББ71АА01000	-	Вне стационара	-	-	-	-	-	-
9101000.99.0.ББ71АА02000	-	Удаленно через сеть Интернет	-	-	-	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, процент – **0 (ноль)**

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатели, характеризующие содержание государственной услуги	Показатели, характеризующие условия (формы) оказания государственной услуги	Показатель объема услуги	Значения показателей объема государственной услуги	Среднегодовой размер платы (цена, тариф)

			Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		2019 год	2020 год	2021 год	2019 год	2020 год	2021 год
				Наименование	код						
9101000.99.0.ББ71АА00000	-	В стационарных условиях	Количество посещений	Единиц	642	18000	18000	18000	Бесплатно	Бесплатно	Бесплатно
9101000.99.0.ББ71АА01000	-	Вне стационара	Количество посещений	Единиц	642	115	115	115	Бесплатно	Бесплатно	Бесплатно
9101000.99.0.ББ71АА02000	-	Удаленно через сеть интернет	Количество посещений	Единиц	642	10000	10000	10000	Бесплатно	Бесплатно	Бесплатно

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным, процент – **0 (ноль)**

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
Закон	Государственная Дума	29 декабря 1994	№ 78-ФЗ	Федеральный закон «О библиотечном деле»
Закон	Верховный Совет Российской Федерации	09 октября 1992	№ 3612-1	Федеральный конституционный закон «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»
Закон	Амурский областной Совет народных депутатов	05 марта 1997	№ 150-ОЗ	Закон Амурской области «О библиотечном деле»

5. Порядок оказания государственной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги:

Гражданский кодекс Российской Федерации;

Бюджетный кодекс Российской Федерации;

Закон Российской Федерации от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;

Закон Амурской области от 05.03.1997 №150-ОЗ «О библиотечном деле»;

Постановление Правительства Амурской области от 26.07.2011 № 493 «Об утверждении стандартов качества предоставления государственных услуг в сфере культуры и архивного дела, предоставляемых за счет средств

областного бюджета населению Амурской области»;

Закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-І «О защите прав потребителей»;

Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Федеральный закон от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;

–Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 07.12.1996 № 1449 «О мерах по обеспечению беспрепятственного

доступа инвалидов к информации и объектам социальной инфраструктуры»;

Закон Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612- І «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

Федеральный закон от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

Модельный стандарт деятельности общедоступной библиотеки, утвержден министерством культуры Российской Федерации, 2014 г.;

Руководство для детских библиотек России, принято Российской библиотечной ассоциацией на XIV ежегодной сессии, 21 мая 2009г.;

Концепция библиотечного обслуживания детей в России, утверждена министерством культуры Российской Федерации, 2013 г.;

Устав государственного бюджетного учреждения культуры «Амурская областная детская библиотека».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. информация в сети Интернет через сайты учредителя и библиотеки	Информация об адресе, режиме работы и контактных телефонах администрации и структурных подразделений; правила пользования и перечень услуг библиотеки; информация о проведении культурно — просветительных мероприятий; электронные версии каталогов и картотек; информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний, и предложений о работе библиотеки.	Постоянно

2. через СМИ	Анонсы и информация о проведении культурно-просветительных мероприятий.	В соответствии с планами работы
3. через информационные стенды, бюллетени, выставки, обзоры	В помещениях библиотеки в удобном для обозрения пользователями месте размещаются: локальные документы об условиях пользования библиотекой, перечни оказываемых услуг и планы работы, контакты с администрацией и ФИО сотрудников, взаимодействующих с пользователями, информация о других библиотеках, оказывающих библиотечную услугу для детского населения.	Постоянно
4. информация в печатной форме	Через путеводители, буклеты, информационные издания о библиотеке и ее услугах распространяемые в помещении библиотеки, в школах, и муниципальных библиотеках Амурской области.	Систематически

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1.

1. Наименование работы: **Библиографическая обработка документов и создание каталогов**

2. Категории потребителей работы: **в интересах обществ**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатели, характеризующие содержание работы	Показатели, характеризующие условия (формы) выполнения работы	Показатель качества работы			Значения показателей качества работы		
			наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		2019 год	2020 год	2021 год
				Наименование показателя	код			
07.001.0.000.000.000.00.00.4.1.00	-	-	-	-	-	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, процент – **0 (ноль)**

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатели, характеризующие содержание работы	Показатели, характеризующие условия (формы) выполнения работы	Показатель объема работы			Значения показателей объема работы			
			Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		Описание работы	2019 год	2020 год	2021 год
				Наименование	код				
07.001.0.000 .000.000.00. 00.4.1.00	-	-	Количество документов	Единиц	642	Библиографическая обработка документов на материальных носителях	340	180	180
						Ввод библиографических записей в электронный каталог	1200	400	400
						Редактирование библиографических записей в электронном каталоге	2070	1000	1000
						Удаление инвентарных номеров на исключенные документы из библиографических записей в электронном каталоге	100	200	200
						Изъятие каталожных карточек на исключенные документы	50	2000	2000
						Расстановка каталожных карточек в традиционный каталог	400	380	380

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным – **0 (ноль)**

Раздел 2

1. Наименование работы: **Методическое обеспечение в области библиотечного дела**
2. Категории потребителей работы: **юридические и физические лица**
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:
 - 3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатели, характеризующие содержание работы	Показатели, характеризующие условия (формы) выполнения работы	Показатель качества работы			Значения показателей качества работы		
			наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		2019 год	2020 год	2021 год
				Наименование показателя	код			
07.036.1.000.000.000.00.00.1 .2.01	-	-						

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, процент – **0 (ноль)**

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатели, характеризующие содержание работы	Показатели, характеризующие условия (формы) выполнения работы	Показатель объема работы				Значения показателей объема работы		
			Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		Описание работы	2019 год	2020 год	2021 год
				Наименование	код				
07.036.1.000.00 0.000.00.00.1.2. 01	-	-	Количество работ	Единиц	642	Анализ и составление отчетов по деятельности библиотеки и библиотек, работающих с детьми. Оказание консультационной и практической помощи библиотекам, работающим с детьми.	34	28	28

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, процент – **0 (ноль)**

Раздел 4

1. Наименование работы: **Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов**

2. Категории потребителей работы: **в интересах общества**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатели, характеризующие содержание работы	Показатели, характеризующие условия (формы) выполнения работы	Показатель качества работы			Значения показателей качества работы		
			наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		2019 год	2020 год	2021 год
				Наименование показателя	код			
07.001.1.000.000.000.01.00.1.1.00	-	В стационарных условиях	-	-	-	-	-	

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, процент – **0 (ноль)**

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	и региональным Показатели, характеризующие содержание работы	Показатели, характеризующие условия (формы) выполнения работы	Показатель объема работы				Значения показателей объема работы		
			Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		Описание работы	2019 год	2020 год	2021 год
				Наименование	код				
07.001.1.000.000.000.01.00.1.1.00	-	В стационарных условиях	Количество документов	Единиц	642	Техническая обработка документов, маркировка RFID-метками	2320	3250	3250
						Учет документов при поступлении в библиотечный фонд	700	200	200
						Изучение состояния документов на материальных носителях. Исключение, перемещение и перераспределение документов.	2430	2000	2000

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, процент – **0 (ноль)**

Часть 3. Прочие сведения о государственном задании

1. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания:

Акты государственных контрольных и ревизионных органов.

Несоблюдение Правил пользования библиотекой

Форс-мажорные обстоятельства

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания: **нет**

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Формы контроля	Периодичность	Исполнительные органы государственной власти, осуществляющие контроль за исполнением государственного задания
Проверки полноты и качества осуществления государственной услуги	Плановые и внеплановые	Министерство культуры и национальной политики Амурской области

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания: **ежемесячно**

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания: **до 25 числа отчётного месяца, предварительный отчет за год – до 15 ноября, годовой 10 января очередного финансового года**

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания: **нет**

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания: **нет**