

УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства
культуры и национальной
политики Амурской области
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении областного книжного экспресса
«Книжки навстречу новым друзьям»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок проведения областного книжного экспресса «Книжки навстречу новым друзьям» (далее — книжный экспресс).

1.2. Учредитель книжного экспресса — министерство культуры и национальной политики Амурской области, организатор - государственное бюджетное учреждение культуры «Амурская областная детская библиотека» (далее — ГБУК «Амурская областная детская библиотека»).

1.3. Для проведения книжного экспресса создается организационный комитет, который осуществляет информационное обеспечение, подводит итоги книжного экспресса.

2. Цели и задачи книжного экспресса

2.1. Цель книжного экспресса - продвижение чтения и повышение статуса книги и библиотеки среди детей и подростков г. Райчихинска, пгт. Прогресс, Константиновского района.

2.2. Задачи книжного экспресса:

познакомить читателей библиотек, работающих с детьми г. Райчихинска, пгт. Прогресса, Константиновского района с книгами современных детских писателей их фонда ГБУК «Амурская областная детская библиотека»;

повысить имидж библиотеки, как культурного центра досуга и общения;

содействовать развитию литературного творческого потенциала несовершеннолетних;

выявить самых активных читателей.

3. Порядок проведения книжного экспресса

3.1. Книжный экспресс проводится в период с 02 марта по 30 декабря 2020 года в библиотеках, работающих с детьми на территории г. Райчихинска, пгт. Прогресса, Константиновского района согласно графику, указанному в приложении № 1 к настоящему положению.

3.2. Церемония открытия книжного экспресса состоится 13 марта 2020 года в МБУК «Константиновская межпоселенческая центральная районная библиотека».

3.3. Программа книжного экспресса включает проведение: презентации книжной выставки; театрализованного литературного путешествия для детей; организация мастер-классов.

3.4. В рамках книжного экспресса дети-читатели заполняют листы опроса по прочитанным книгам (Приложение № 2 к настоящему положению) для формирования шорт-листа «Самая лучшая книга» и пишут отзыв о понравившейся книге (Приложение № 3 к настоящему положению).

3.5. Библиотеки области, работающие с детьми, выполняют обязательства в соответствии с «Соглашением о сотрудничестве» (Приложение № 4 к настоящему положению).

3.6. Библиотеки-участники экспресса подводят итоги:

- на самого активного читателя по листам опроса (ребенок до 10 лет - прочитал не менее 20 книг; от 10 до 15 лет - 15 книг и более): по три читателя в каждой возрастной категории;

- на лучший отзыв о понравившейся книге: по три читателя в каждой возрастной категории - дети до 10 лет, от 10 до 15 лет.

3.7. Листы опроса активных читателей и лучшие отзывы необходимо отсканировать и прислать до 02 октября 2020 года организатору книжного экспресса на электронный адрес: metodaodb@vandex.ru.

3.8. Церемония закрытия книжного экспресса состоится 18 декабря 2020 года в МОАУДО «Дворец детства и юношества» городского округа города Райчихинска.

4. Порядок финансирования книжного экспресса

4.1. Расходы на проведение книжного экспресса производятся за счет субсидии из областного бюджета на организацию и проведение культурно-массовых мероприятий.

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства
культуры и национальной
политики Амурской области
от _____ № _____

**СОСТАВ ОРГАНИЗАЦИОННОГО КОМИТЕТА
областного книжного экспресса «Книжки навстречу новым друзьям»**

- Доргунова Надежда Анатольевна - министр культуры и национальной политики области (председатель организационного комитета);
- Жгилева Ирина Валентиновна - директор ГБУК «Амурская областная детская библиотека» (заместитель председателя организационного комитета);
- Садовникова Любовь Геннадьевна - заведующий отделом библиотечных технологий и методической деятельности ГБУК «Амурская областная детская библиотека» (секретарь организационного комитета);
- Шифманович Сергей Юрьевич - исполняющий обязанности директора ГБУ АО «Центр технического и хозяйственного обслуживания»;
- Куприенко Надежда Павловна - ведущий консультант отдела культурно-досуговой работы и библиотечного дела министерства культуры и национальной политики области;
- Колоскова Юлия Александровна - исполняющий обязанности начальника отдела по делам молодежи, культуры и спорта администрации города Райчихинска (по согласованию).

Приложение № 1
к положению о проведении
областного книжного экспресса
«Книжки навстречу новым друзьям»

**ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ
областного книжного экспресса
«Книжки навстречу новым друзьям»**

№ п/п	Пункт назначения	Сроки	Ответственный
1	с. Константиновка Константиновского района	13 марта 2020 г.	ГБУК «Амурская областная детская библиотека», ГБУ АО «Центр технического и хозяйственного обслуживания»
2	пгт. Прогресс	15 сентября 2020 г.	ГБУК «Амурская областная детская библиотека», ГБУ АО «Центр технического и хозяйственного обслуживания»
3	г. Райчихинск	17 сентября 2020 г.	ГБУК «Амурская областная детская библиотека», ГБУ АО «Центр технического и хозяйственного обслуживания»
4	г. Райчихинск	18 декабря 2020 г.	ГБУК «Амурская областная детская библиотека», ГБУ АО «Центр технического и хозяйственного обслуживания», МОАУДО «Дворец детства и юношества» городского округа города Райчихинска

Приложение № 4
к положению о проведении
областного книжного экспресса
«Книжки навстречу новым друзьям»

СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

г. Благовещенск

«___» _____ 2020 г.

Государственное бюджетное учреждение культуры «Амурская областная детская библиотека», в лице директора **Жгилёвой Ирины Валентиновны**, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и (название библиотеки-участницы книжного экспресса), в лице директора (ФИО), действующего на основании Устава (название библиотеки-участницы книжного экспресса), именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о следующем:

1. Предмет соглашения

1.1. По настоящему Соглашению Заказчик предоставляет Исполнителю во временное пользование книги (далее - Издания) из своего фонда, согласно Приложению № 1 к настоящему соглашению, для использования их в рамках проведения областного книжного экспресса «Книжки навстречу новым друзьям» (далее - Книжный экспресс) .

1.2. Настоящее Соглашение действует с «13» марта по «30» декабря 2020 г.

2. Ответственность и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

- обеспечить условия для работы Книжного экспресса, предоставив площадь для размещения Изданий на безвозмездной основе, в соответствии с графиком работы (название библиотеки-участницы книжного экспресса);

- организовать экскурсионное обслуживание книжной выставки для ознакомления детей и подростков с Изданиями;

- обеспечить сохранность Изданий;

- предоставлять Заказчику **отчет о результатах работы Книжного экспресса до 20 числа каждого месяца**, согласно Приложению № 2, **итоговый отчет (информационный) о работе Книжного экспресса - не позднее 02 октября 2020 г.** с приложением фотографий.

2.2. Заказчик обязан:

- предоставить Исполнителю Издания, выпущенные не позднее 2013 года;
- изготовить заголовок книжной выставки.

2.3. Заказчик и Исполнитель несут ответственность за выполнение обязательств по настоящему Соглашению.

3. Иные условия

3.1. В настоящее Соглашение допускается внесение изменений и дополнений, которые вступают в действие после согласования и подписания Сторонами.

3.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Заказчик
ГБУК «Амурская областная
детская библиотека»
Адрес: 675004, г. Благовещенск,
ул. Б. Хмельницкого, 1
тел./факс: 8(4162) 77-07-86

Директор

_____ И.В. Жгилёва

Исполнитель
(название библиотеки)

Адрес:

тел.:

Директор

_____ (ФИО)

Приложение № 1
к соглашению о сотрудничестве
от « ____ » _____ 2020 г.

**Список литературы,
переданной во временное пользование
(название библиотеки)**

№ п/п	Инв. номер	Индекс	Автор, название книги	Год издания	Кол -во	Цена
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						

ОТЧЕТ
о результатах работы по областному книжному экспрессу
«Книжки навстречу новым друзьям»
(до 20 числа каждого месяца)

(название библиотеки)

за _____ 2020 года
(месяц)

Таблица № 1

Дата	Наименование мероприятия, проведенного по книгам передвижной выставки	Форма работы	Количество посещений

Таблица № 2

Дата	Количество посещений передвижной выставки	Книговыдача	Распределение книг и журналов по содержанию							
			С(О)ГН	2,5	3	4	75,85	Х/л	Д/л	81-83

Таблица № 3

Название месяца	Количество листов опроса, заполненных детьми по прочитанным книгам передвижной выставки	Количество отзывов, написанных детьми по прочитанным книгам передвижной выставки

Дата

Подпись

Приложение № 2
к положению о проведении
областного книжного экспресса
«Книжки навстречу новым друзьям»



Книги, которые
мы прочитали



Областной книжный экспресс
«Книжки навстречу новым друзьям»

Имя, фамилия: _____

Возраст: _____

Адрес: _____

Впиши прочитанную книгу и оцени ее по пятибалльной системе

- Закрась звезды*
1. _____ ☆☆☆☆☆
 2. _____ ☆☆☆☆☆
 3. _____ ☆☆☆☆☆
 4. _____ ☆☆☆☆☆
 5. _____ ☆☆☆☆☆
 6. _____ ☆☆☆☆☆
 7. _____ ☆☆☆☆☆
 8. _____ ☆☆☆☆☆
 9. _____ ☆☆☆☆☆
 10. _____ ☆☆☆☆☆
 11. _____ ☆☆☆☆☆
 12. _____ ☆☆☆☆☆
 13. _____ ☆☆☆☆☆
 14. _____ ☆☆☆☆☆
 15. _____ ☆☆☆☆☆

Напиши название книги,
которую ты прочитал(а), а затем проведи ее рейтинг -
оцени книгу, закрасив звездочки от 1 до 5

Если тебе нет еще 10 лет и ты можешь прочитать
не менее 20 книг, получишь ПРИЗ!

Если тебе от 10 до 15 лет и ты прочитаешь 15 книг
и более, заработаешь ПРИЗ!

Впиши прочитанную книгу и оцени ее по пятибалльной системе

- Закрась звезды*
16. _____ ☆☆☆☆☆
 17. _____ ☆☆☆☆☆
 18. _____ ☆☆☆☆☆
 19. _____ ☆☆☆☆☆
 20. _____ ☆☆☆☆☆
 21. _____ ☆☆☆☆☆
 22. _____ ☆☆☆☆☆
 23. _____ ☆☆☆☆☆
 24. _____ ☆☆☆☆☆
 25. _____ ☆☆☆☆☆
 26. _____ ☆☆☆☆☆
 27. _____ ☆☆☆☆☆
 28. _____ ☆☆☆☆☆
 29. _____ ☆☆☆☆☆
 30. _____ ☆☆☆☆☆

